

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
«ДВОРЕЦ ТВОРЧЕСТВА ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ ИМЕНИ А.П. ГАЙДАРА»

109263, г. Москва, ул. Шкулёва, д.2, стр.1

тел./факс: (499) 179-65-11 <http://www.dpgaidar.mskobr.ru> e-mail: dpgaidar@edu.mos.ru

ОКПО/ОКТМО-17697784/45395000000 ОГРН-1157746073407 ИНН/КПП-7723374949/772301001

П Р И К А З

07 августа 2020 года

№ 20-199/1

Об организации проведения инструктажей по охране труда в ГБОУДО ДТДиМ имени А.П. Гайдара

В соответствие с требованиями статей 212, 225 Трудового кодекса Российской Федерации, Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утверждённого Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29, ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда», а также в целях обеспечения выполнения требований охраны труда в ГБОУДО ДТДиМ имени А.П. Гайдара

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным лицом за проведение вводного инструктажа в ГБОУДО ДТДиМ имени А.П. Гайдара специалиста по охраны труда и технике безопасности **Ковтушенко О.М.**

1.2. Вводный инструктаж проводить по программе вводного инструктажа со всеми лицами, принимаемыми на работу, командированными работниками, обучающимися образовательных учреждений проходящими производственную практику и другими лицами, участвующими в деятельности ГБОУДО ДТДиМ имени А.П. Гайдара.

1.3. Проведение вводного инструктажа регистрировать в «Журнале регистрации вводного инструктажа».

1.4. Вводный инструктаж с работниками сторонних организаций проводить по «Программе вводного инструктажа по охране труда для сторонних организаций» с последующей регистрацией в «Журнале инструктажа по охране труда для работников (лиц) сторонних организаций».

2. Назначить ответственными лицами за проведение инструктажей на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового и целевого) с

сотрудниками учреждения по адресам:

- Шкулёва улица, дом 2, строение 1; 2; 7, с рабочими по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, техником, электриком, гардеробщиками, заведующим гаражом – техника по обслуживанию зданий **Гамбурцева К. В.;**

- Шкулёва улица, дом 2, строение 1, с педагогами дополнительного образования, педагогами-организаторами, воспитателями, вожатыми - методиста **Шестерякову И.С.;**

- Шкулёва улица, дом 2, строение 2, с педагогами дополнительного образования, инструктором по физической культуре - педагога-организатора **Катюкову Т.Ю.;**

- Шкулёва улица, дом 2, строение 3, техника по обслуживанию зданий **Кротова В.К.;**

- 2-ой Карачаровский проезд, дом 1, педагога-организатора **Карабчук О.А.;**

- Трофимова улица, дом 15А, педагога-организатора **Кудряшову О.Г.;**

- 12-ая Новокузьминская улица, дом 6, строение 2, педагога-организатора **Кабаченко Р.А.;**

- Моршанская улица, дом 6, педагога-организатора **Рогачёву Т.А.;**

- Жулебинский бульвар, дом 23, педагога-организатора **Красавцеву И.А.;**

- Ташкентская улица, дом 33 корп.2, педагога-организатора **Борьяк М.А.**

- Красноказарменная улица, дом 19, педагога-организатора **Ефремову А.В.;**

- улица Лефортовский Вал, дом 14, педагога-организатора **Крутякова В.Б.;**

- Рязанский проспект, дом 2, строение 24, педагога-организатора **Гудкову А.А.**

2.1. Первичный инструктаж на рабочем месте проводить до начала самостоятельной работы по программе первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.2. Повторный инструктаж проводить **1 раз в 6 месяца, в первую декаду сентября и первую декаду марта месяцев текущего года**, по программе первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте.

2.3. Внеплановый инструктаж проводить:

- при введении в действие новых или изменении законодательных и иных нормативных правовых актов содержащих требования охраны труда, а также инструкций по охране труда;

- при изменении технологических процессов, замене или модернизации оборудования, приспособлений, инструмента и других факторов, влияющих на безопасность труда;

- при нарушении работниками требований охраны труда, если эти нарушения создали реальную угрозу наступления тяжких последствий (несчастный случай и т.п.);

- по требованию должностных лиц органов государственного надзора и контроля;

- при перерывах в работе более двух месяцев;

- по решению руководителя (или уполномоченного им лица).

2.4. Целевой инструктаж проводить при выполнении разовых работ, также при проведении в организации массовых мероприятий, организованных поездках учащихся.

2.5. Регистрировать проведение инструктажей на рабочем месте (первичного, повторного, внепланового) в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

2.6. Регистрировать проведение целевого инструктажа в «Журнале регистрации целевого инструктажа».

3. Ответственным лицам за проведение инструктажей на рабочем месте в своей работе руководствоваться Порядком обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утверждённым Постановлением Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13 января 2003 г. № 1/29, и другими действующими нормативными правовыми актами об охране труда.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя директора **Петракова В. И.**

Директор



Н. М. Куракина